

**Rückmeldebogen für Projektleitungen und Antragsteller/innen,  
die vom Förderverein der Bouché-Grundschule unterstützt wurden**



Projektbezeichnung/Projektname:

\_\_\_\_\_

Name der für die Durchführung des Projekts verantwortlichen Person (Lehrkraft)

\_\_\_\_\_

Wer war Ihre Ansprechperson im Förderverein?

\_\_\_\_\_

Kurze Projektbeschreibung (Anlagen möglich)

Wann haben Sie das Projekt durchgeführt? (Schuljahr, Monat) \_\_\_\_\_

Finanzierung

• Wie hoch waren die Gesamtkosten? \_\_\_\_\_ €

• Wie hoch war die Förderung durch den Förderverein? \_\_\_\_\_ €

• Haben Sie weitere Fördermittel beantragt oder erhalten? Wenn ja, von wem?

\_\_\_\_\_

• Wie hoch war die Förderung durch Dritte?

\_\_\_\_\_

• Haben Sie weitere Eigenmittel organisiert (Elternbeitrag, Kuchenbasar), und wenn ja, wie hoch war diese Summe?

\_\_\_\_\_

Zielgruppe Schüler/innen

Für welche Klassenstufe haben Sie das Projekt beantragt? \_\_\_\_\_

War/ist es nur für diese Stufe geeignet oder auch für andere Jahrgänge zu empfehlen?

Wirkung und Reaktionen

Warum haben Sie sich für dieses Projekt entschieden? Was ist das Besondere an dem Projekt?

---

---

---

Wie ist das Projekt bei den Schüler/innen bzw. in der Klasse angekommen? Gab es Lerneffekte?

---

---

---

Würden Sie das Projekt erneut durchführen? Ja \_\_\_ Nein \_\_\_

Wenn nein, warum nicht? \_\_\_\_\_

---

---

Haben Sie weitere Kommentare zum Projekt oder zur Förderung? \_\_\_\_\_

---

---

---

Datum, Unterschrift der Projektleitung:

---

Bitte drucken Sie den Rückmeldebogen aus und schicken Sie es ausgefüllt über Schulleitung, ihre Ansprechperson oder den Fördervereinsbriefkasten im Foyer-Briefkasten an den Förderverein. Grundsätzlich berichtet der Förderverein über geförderte Projekte auf der Website und im Geschäftsbericht. Wir benötigen dafür möglichst zeitnah eine Projektdokumentation (mit Fotos) an folgende E-Mail-Adresse: [foerdereverein@bouche-schule.de](mailto:foerdereverein@bouche-schule.de)